

शालेय शिक्षण विभागाच्या अधिपत्याखालील
क्षेत्रीय कार्यालयांनी फक्त ई-ऑफीस प्रणालीच्या
माध्यमातून पत्रव्यवहार करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन

शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग

शासन परिपत्रक क्रमांक : टपाल-२०२३/प्र.क्र.८/प्रशा-५

मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक, मंत्रालय विस्तार भवन,
मुंबई- ४०० ०३२.

दिनांक : ०६ फेब्रुवारी, २०२३.

वाचा :- १. सामान्य प्रशासन विभाग (मा.तं.उपविभाग), शासन परिपत्रक क्र.मातंसं-२०१२/

प्र.क्र.२५३/का.३९, दिनांक ९ नोव्हेंबर, २०२०

२. सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.संकीर्ण-२०२३/प्र.क्र.०२/१८ (र. व का.),
दिनांक २ फेब्रुवारी, २०२३

प्रस्तावना :-

सामान्य प्रशासन विभागाच्या, संदर्भाधीन क्र.२ येथील दि.२ फेब्रुवारी, २०२३ रोजीच्या शासन परिपत्रकान्वये निर्गमित केलेल्या सूचनांद्वारे मंत्रालयीन सर्व प्रशासकीय विभागांमधील तसेच क्षेत्रीय कार्यालयांतील शासकीय कामकाजात दि.१ एप्रिल, २०२३ पासून ई-ऑफीस प्रणालीचा वापर प्रभावीपणे करावयाचा आहे. मंत्रालयीन विभाग व त्यांच्या अधिपत्याखालील कार्यालयांमध्ये प्राप्त होणा-या टपालांवर तात्काळ कार्यवाही व्हावी व वेळेचा अपव्यय होऊ नये, याकरिता दि.१ फेब्रुवारी, २०२३ पासून मंत्रालयातील सर्व प्रशासकीय विभागांत तसेच क्षेत्रीय कार्यालयांतील पत्रव्यवहार करतांना प्रत्येक टपाल ई-ऑफीस माध्यमातून पाठविण्याबाबतची कार्यवाही काटेकोरपणे करण्याबाबतच्या सूचना निर्गमित करण्यात आलेल्या आहेत. त्या अनुषंगाने शालेय शिक्षण विभागाच्या सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांना या परिपत्रकाच्या आधारे सूचना निर्गमित करण्याची बाब विचाराधीन होती. त्या अनुषंगाने सदर परिपत्रक निर्गमित करण्यात येत आहे.

परिपत्रक :-

शासकीय कार्यालयांमध्ये ई-ऑफिसचा वापर अधिकाधिक वाढण्याच्या दृष्टीने शालेय शिक्षण विभागाच्या अधिनस्त सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांना पुढीलप्रमाणे सूचना निर्गमित करण्यात येत आहेत.

शालेय शिक्षण विभागाच्या अधिपत्याखालील कार्यालयांमध्ये प्राप्त होणा-या टपालांवर तात्काळ कार्यवाही व्हावी व वेळेचा अपव्यय होऊ नये, याकरिता पत्रव्यवहार करतांना प्रत्येक टपाल ई-ऑफीस माध्यमातून पाठविण्याबाबतची कार्यवाही काटेकोरपणे करण्यात यावी. शालेय शिक्षण विभागाच्या अधिपत्याखालील सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांनी, खालील अपवाद वगळता सर्व पत्रव्यवहार हा केवळ ई-ऑफीस माध्यमातून, शासकीय ई-मेल (NIC/GOV) द्वारेच पाठवावा. फक्त खालील टपाल हा हस्तबटवड्याने पाठविण्यात यावा.

(अ) नकाशे, बांधकाम आराखडा,

(आ) पुस्तके,

(इ) ज्या प्रकरणी मूळ कागदपत्रे पाठविणे अनिवार्य असेल, अशी मूळ कागदपत्रे किंवा दस्त उदा. अधिकारी कर्मचार्यांची सेवापुस्तके, मूळ वैद्यकीय देयके इ.

२. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संगणक संकेतांक २०२३०२०६१९०३२९२३२१ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(टि. वा. करपते)

उप सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

१. आयुक्त शिक्षण, महाराष्ट्र राज्य, पुणे
२. सर्व शिक्षण संचालक,
३. सर्व विभागीय शिक्षण उपसंचालक,
४. सर्व प्राचार्य, जिल्हा शिक्षण व प्रशिक्षण संस्था,
५. सर्व शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक / माध्यमिक / योजना)
६. सर्व कार्यालय प्रमुख
७. निवडनस्ती/प्रशा-५

प्रत माहितीसाठी,

१. राज्यपालांचे प्रधान सचिव, राजभवन, मलबार हिल, मुंबई
२. मा.सभापती, महाराष्ट्र विधान परिषद, विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
३. मा.अध्यक्ष, महाराष्ट्र विधान सभा, विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
४. मा.विरोधी पक्षनेता, विधान परिषद / विधान सभा, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
५. मा.उप सभापती, महाराष्ट्र विधान परिषद, विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
६. मा.उपाध्यक्ष, महाराष्ट्र विधान सभा, विधानमंडळ सचिवालय, विधानभवन, मुंबई
७. सर्व सन्माननीय विधान परिषद, विधान सभा, संसद सदस्य
८. मा.मुख्यमंत्री यांचे अपर मुख्य सचिव,
९. मा.उपमुख्यमंत्री यांचे प्रधान सचिव,
१०. सर्व मा. मंत्री यांचे खाजगी सचिव,
११. मा.मुख्य सचिव,
१२. अपर मुख्य सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१३. प्रधान सचिव (माहिती व तंत्रज्ञान), सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१४. सर्व विभागीय आयुक्त,
१५. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, सर्व जिल्हा परिषदा,
१६. सह सचिव / सर्व उप सचिव, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई
१७. सर्व अवर सचिव / कार्यासन अधिकारी, शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, मंत्रालय, मुंबई.